

2.คู่มือการใช้งาน (สำหรับหัวหน้าโครงการ + อาจารย์ที่ปรึกษา)

โครงการ จ้างออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศบันทึกการ
จองใช้งานห้องและอุปกรณ์ คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา

จัดทำโดย ห้างหุ้นส่วนจำกัด ออล คอมพิวเตอร์39

1. ลงชื่อ-ลงทะเบียนใหม่.....	2
ลงทะเบียนเอง.....	2
Admin สร้าง Account แล้วเปลี่ยนรหัสผ่าน.....	3
2. ทำงานของที่ปรึกษา.....	4
ยืนยันการจอง.....	4
ปฏิเสธการจอง.....	5

ที่ปรึกษาหรือหัวหน้าโครงการจะต้องเป็นสมาชิกที่กำหนดหน้าที่ให้เป็นอาจารย์เท่านั้นโดย

- ลงทะเบียนเองและแจ้งให้ Admin ระบุเป็นอาจารย์
- ให้ Admin สร้าง Account และกำหนดรหัสผ่านให้ แล้วเปลี่ยนรหัสผ่านเองทีหลัง

1. ลงชื่อ-ลงทะเบียนใหม่

ลงทะเบียนเอง

ที่แท็บ Menu Click ที่ลงชื่อ-ลงทะเบียนใหม่ จะมีหน้าให้ Login Click ที่ลงทะเบียนใหม่

จะแสดงหน้าให้กรอกข้อมูล *** จะใช้ email เป็น Login id เพื่อเข้าระบบ

จะให้ระบุ Password ที่ต้องการใช้เพื่อเข้าระบบ ระบุสองครั้งให้เหมือนกัน

ระบบจะแสดงหน้าใช้งานของผู้ใช้ แล้วแจ้ง Admin กำหนดหน้าที่ให้เป็นอาจารย์

Admin สร้าง Account แล้วเปลี่ยนรหัสผ่าน

Click ที่รูปกุญแจสีแดง จะแสดงหน้าสำหรับเปลี่ยน Password โดยจะต้องระบุรหัสผ่านเดิมให้ถูกต้อง และใส่รหัสผ่านใหม่ และยืนยันรหัสผ่านใหม่ ถ้ารหัสผ่านเดิมไม่ถูกต้องจะเปลี่ยนไม่ได้

***การใช้งานของผู้ใช้ส่วนอื่นศึกษาจาก คู่มือการใช้งาน(สำหรับผู้ใช้)

2. ทำงานของที่ปรึกษา

เข้าระบบใน Account ของอาจารย์จะมีหน้าทำงาน แสดงส่วนแจ้งเตือนขึ้นมา

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

#	เลขที่	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1	BK20240004	2024-12-20 14:30-15:30	ทดสอบสารBBB	จอง ขอใช้	ผู้ทดสอบ ระบบ	2024-12-14

***ส่วนที่เป็นการจอง และประวัติการจอง(ผู้จอง) ให้ศึกษาจาก คู่มือการใช้งาน(สำหรับผู้ใช้)

ยืนยันการจอง

Click ที่หมายเลขการจองจะแสดงข้อมูลการจองที่จะต้องยืนยัน

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

การจอง
BK20240004 จองห้อง A LAB A

ชื่อโครงการ: โครงการวิจัย
คำอธิบายของโครงการ: โครงการวิจัย

ห้องเรียน: ทดสอบสารBBB
ผู้จอง: ผู้ทดสอบ ระบบ
วันที่ใช้งาน: 20-12-2024
เวลาเริ่ม: 14:30
ถึงเวลา: 15:30

สถานะการจอง

- จอง ขอใช้ (14-12-2024 16:20) ผู้ทดสอบ ระบบ
- จอง ขอใช้ (14-12-2024 16:19) ผู้ทดสอบ ระบบ
- จอง ขอใช้ (14-12-2024 15:44) ผู้ทดสอบ ระบบ

ปุ่มดำเนินการ: ยืนยันการจอง, ปฏิเสธการจอง, เลือกทำงาน

เมื่อยืนยันการจองจะมีหน้าให้ระบุข้อความ (จะระบุหรือไม่ก็ได้)

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

ระบุความคิดเห็นการยืนยัน ✓

ความคิดเห็น
เป็นโครงการที่รับผิดชอบจริง

ข้อมูลจะหายไปจากหน้าแจ้งเตือนถ้าต้องการดูว่ามีรายละเอียดการยืนยันอย่างไร ต้องไปเลือกมีแถบทำงาน ยืนยัน/รับทราบ/อนุมัติ จะแสดงรายการขึ้นมา

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้า 1

#	เลขที่	ประเภท	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1	BK20240004	room IN	2024-12-20 14:30-15:30	ทดสอบสารBBB	ที่ปรึกษายืนยัน	อ.สมหมาย เจริญคำ	2024-12-14

ปุ่มดำเนินการ: ยืนยัน/รับทราบ/อนุมัติ

เลือกเลขที่ต้องการระบบ จะแสดงสถานะของการจองว่ามีการยืนยัน และถ้ายังไม่มีการอนุมัติ จากหัวหน้านักวิทย์ยังสามารถยกเลิกการยืนยันได้

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

การใช้งาน
BK20240004 จองห้อง A LAB A

วันที่จอง: 20-12-2024 เวลาเริ่ม: 14:30 ถึงเวลา: 15:30

สถานะ: **ยืนยัน**

สถานที่จอง: ห้อง A LAB A

สถานะการจอง: **ยืนยันแล้ว**

ข้อมูลหลังใช้งาน

ถ้ายังไม่มีการเปลี่ยนสถานะ สามารถยกเลิกการยืนยันได้

ยกเลิก การยืนยัน/การปฏิเสธ

เมื่อยกเลิกการยืนยันแล้วสถานะจะกลับมาเหมือนเดิมและให้ยืนยัน หรือปฏิเสธการยืนยันได้

ปฏิเสธการจอง

เลือกปฏิเสธการจอง จะมีหน้าต่างเหตุผล (จะให้หรือไม่ก็ได้)

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

การใช้งาน
BK20240004 จองห้อง A LAB A

วันที่จอง: 20-12-2024 เวลาเริ่ม: 14:30 ถึงเวลา: 15:30

สถานะ: **ปฏิเสธ**

สถานที่จอง: ห้อง A LAB A

สถานะการจอง: **ปฏิเสธ**

ข้อมูลหลังใช้งาน

ยกเลิก การยืนยัน/การปฏิเสธ

ข้อมูลจะมาแสดงใน ยืนยัน/รับทราบ/อนุมัติ และแสดงว่าปฏิเสธ

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

หน้า 1

#	เลขที่	ประเภท	วันที่ใช้งาน	รายละเอียด	สถานะ	โดย	วันที่บันทึก
1	BK20240004	room IN	2024-12-20 14:30-15:30	ทดสอบสารBBB	ปฏิเสธ	อ.สมหมาย เจริญคำ	2024-12-14

ระบบการจองใช้งานห้องและอุปกรณ์

การใช้งาน
BK20240004 จองห้อง A LAB A

วันที่จอง: 20-12-2024 เวลาเริ่ม: 14:30 ถึงเวลา: 15:30

สถานะ: **ปฏิเสธ**

สถานที่จอง: ห้อง A LAB A

สถานะการจอง: **ปฏิเสธ**

ข้อมูลหลังใช้งาน

ยกเลิก การยืนยัน/การปฏิเสธ

*** ส่วนรายงานศึกษาได้จาก **คู่มือการใช้งาน(ส่วนรายงาน)**

*** ข้อมูลผู้ใช้ และการจัดการโครงการ ศึกษาได้จาก **คู่มือผู้ใช้งาน(สำหรับผู้ใช้)**